BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM

Số: 2010 /NXBGDVN
V/v Mời chào giá dịch vụ thẩm định giá

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 17 tháng 11 năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị có chức năng thẩm định giá

Công ty TNHH MTV Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (NXBGDVN) trân trọng kính mời các doanh nghiệp thẩm định giá có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật tham gia chào giá cung cấp dịch vụ thẩm định giá giá trị cổ phần Công ty CP Tập đoàn ECI và tư vấn giá khởi điểm phục vụ chuyển nhượng phần vốn của NXBGDVN tại Công ty.

Đơn vị thẩm định giá cần thực hiện các công việc trong phạm vi, yêu cầu cụ thể như sau:

1. Phạm vi công việc

Trên cơ sở quy định của pháp luật về giá, thẩm định giá, quản lý và đầu tư vốn nhà nước tại doanh nghiệp và các quy định pháp luật có liên quan, doanh nghiệp thẩm định giá thực hiện:

- Rà soát, nghiên cứu hồ sơ, tài liệu và thông tin có liên quan đến Công ty CP Tập đoàn ECI;

- Lựa chọn phương pháp thẩm định giá phù hợp theo quy định của pháp luật và Chuẩn mực thẩm định giá Việt Nam để xác định giá trị 01 cổ phần của Công ty CP Tập đoàn ECI.

- Xem xét, đánh giá các thông tin, yếu tố biến động có ảnh hưởng đến kết quả thẩm định giá theo quy định;

- Phát hành Báo cáo thẩm định giá và Chứng thư thẩm định giá theo quy định của pháp luật;

- Tư vấn giá khởi điểm phục vụ việc chuyển nhượng phần vốn của NXBGDVN tại Công ty CP Tập đoàn ECI trên cơ sở kết quả thẩm định giá và các quy định pháp luật có liên quan.

- Thông tin của Công ty CP Tập đoàn ECI xem chi tiết tại website: https://bandotranhanh.vn và thông tin công bố tại sở giao dịch chứng khoán Hà Nội (HNX).

2. Yêu cầu công việc

Doanh nghiệp thẩm định giá thực hiện công việc và đáp ứng các yêu cầu sau:

- Bảo đảm tính độc lập, khách quan, trung thực trong quá trình thực hiện thẩm định giá và phát hành Báo cáo thẩm định giá, Chứng thư thẩm định giá;

- Bố trí đầy đủ thẩm định viên về giá và nhân sự có năng lực, kinh nghiệm chuyên môn phù hợp để thực hiện công việc;

- Có trách nhiệm giải trình, cung cấp thông tin, số liệu và làm rõ các nội dung liên quan đến kết quả thẩm định giá theo yêu cầu của NXBGDVN; phối hợp, hỗ trợ NXBGDVN trong quá trình làm việc với các cơ quan có thẩm quyền liên quan đến kết quả thẩm định giá;

- Bảo mật thông tin, hồ sơ, tài liệu do NXBGDVN và Công ty CP Tập đoàn ECI cung cấp; thực hiện lưu trữ hồ sơ thẩm định giá theo quy định của pháp luật;

- Chủ động trao đổi với NXBGDVN về các vấn đề phát sinh liên quan đến phạm vi công việc, hồ sơ, tài liệu và tiến độ thực hiện; doanh nghiệp thẩm định giá chịu trách nhiệm độc lập về phương pháp và kết quả thẩm định giá theo quy định của pháp luật;

- Bảo đảm tiến độ thực hiện và phát hành kết quả thẩm định giá **không quá 10 ngày** kể từ ngày NXBGDVN và Công ty CP Tập đoàn ECI cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu bằng văn bản của doanh nghiệp thẩm định giá;

- Không thuộc các trường hợp không được thực hiện thẩm định giá theo quy định của pháp luật về giá và thẩm định giá.

3. Giá chào dịch vụ

NXBGDVN đề nghị Quý Công ty gửi báo giá đối với toàn bộ phạm vi công việc nêu trên. Giá chào phải bao gồm toàn bộ các khoản thuế, phí, lệ phí (nếu có) và các chi phí cần thiết để hoàn thành phạm vi công việc theo yêu cầu của NXBGDVN.

Giá chào được xác định bằng đồng Việt Nam và không thay đổi trong thời hạn hiệu lực của hồ sơ chào giá.

4. Hồ sơ chào giá

(1). Thư chào giá dịch vụ và thuyết minh các chi phí trong giá chào dịch vụ theo Phụ lục 01 đính kèm.

(2). Hồ sơ pháp lý, năng lực và kinh nghiệm của doanh nghiệp, gồm:

- Giới thiệu chung về doanh nghiệp, năng lực và kinh nghiệm thực hiện dịch vụ;

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp và các hồ sơ, tài liệu chứng minh doanh nghiệp đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ thẩm định giá theo quy định của pháp luật;

- Bảng kê khai, giới thiệu về nhân sự thẩm định giá (bao gồm tối thiểu các nội dung: Danh sách các thẩm định viên có chứng chỉ hành nghề thẩm định về giá đang công tác tại Công ty, trình độ học vấn, số năm công tác, kinh nghiệm) – đính kèm Bản sao thẻ thẩm định viên về giá của các nhân sự kê khai;

- Tài liệu chứng minh đã thực hiện hợp đồng thẩm định giá doanh nghiệp, cổ phần, phần vốn góp hoặc hợp đồng có tính chất tương tự từ năm 2024 đến nay: Tối thiểu 03 hợp đồng thực hiện dịch vụ tư vấn tương tự từ năm 2024 trở lại đây (bản sao Hợp đồng tư vấn, BB nghiệm thu Thanh lý hoặc hóa đơn tài chính hoặc văn bản xác nhận của chủ đầu tư về việc đã hoàn thành hợp đồng) (bản sao y công ty);

- Báo cáo tài chính hoặc báo cáo thuế năm 2024, 2025 (bản sao y công ty);

- Bản cam kết không vi phạm về Uy tín của nhà cung cấp từ năm 2024 đến thời điểm kết thúc nhận báo giá, bao gồm: không đối chiếu tài liệu, không thương thảo hợp đồng (nếu có) hoặc có quyết định trúng thầu/trúng gói thầu/gói mua sắm nhưng không tiến hành hoàn thiện, ký kết hợp đồng (trừ các trường hợp bất khả kháng); Có hợp đồng tương tự bỏ dở do lỗi của nhà cung cấp.

- Các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan theo yêu cầu tại Phụ lục 02 đính kèm.

(3). Thời hạn hiệu lực của hồ sơ chào giá: Tối thiểu 180 ngày kể từ ngày hết hạn tiếp nhận hồ sơ chào giá.

5. Nguyên tắc đánh giá và lựa chọn

NXBGDVN căn cứ hồ sơ chào giá để xem xét, đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về điều kiện kinh doanh dịch vụ thẩm định giá, năng lực, kinh nghiệm, nhân sự, phạm vi công việc và tiến độ thực hiện theo yêu cầu tại Thông báo này và Phụ lục 02 đính kèm.

Việc lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ được thực hiện theo quy định của pháp luật và quy định nội bộ của NXBGDVN.

6. Thời hạn và phương thức nộp hồ sơ chào giá

Quý Công ty gửi hồ sơ chào giá về NXBGDVN:

- Đơn vị tiếp nhận: Công ty TNHH MTV Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (Ban Quản lý vốn đầu tư);

- Thời gian nhận hồ sơ: đến 09h00 ngày 07/12/2026.

- Địa chỉ nhận hồ sơ: Tầng 8, số 81 Trần Hưng Đạo, Phường Cửa Nam, Hà Nội;

- Điện thoại: 0243.8224106.

Hồ sơ chào giá phải được niêm phong, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến địa chỉ nêu trên và bảo đảm NXBGDVN nhận được trước thời điểm hết hạn tiếp nhận hồ sơ chào giá.

NXBGDVN cam kết bảo mật các thông tin, hồ sơ do các doanh nghiệp tham gia chào giá cung cấp và chỉ sử dụng phục vụ việc xem xét, đánh giá, lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ.

NXBGDVN trân trọng kính mời các doanh nghiệp thẩm định giá quan tâm tham gia chào giá./.

Trân trọng cảm ơn./.

Q. TỔNG GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Q.Chủ tịch HĐTV, Q.TGĐ;
- KTT, CVP;
- Ban: QLVĐT, KTNB&PC, TC-KT;
- P-Office;
- Đăng website https://nxbgd.vn/;
- Lưu: VT.

CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM

Nguyễn Chí Bính

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM

PHỤ LỤC 01: MẪU THUYẾT MINH CHI PHÍ THẨM ĐỊNH GIÁ

(Đính kèm Công văn số 2010../NXBGDVN ngày 17../11../2026 của Công ty TNHH MTV Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam)

STT	Khoản mục chi phí	Diễn giải	Giá trị	Ghi chú
1	Chi phí chuyên gia	Chi tiết theo phụ lục 01.1		
2	Chi phí quản lý	…%		
3	Chi phí khác	Chi tiết theo phụ lục 01.2		
4	Thu nhập chịu thuế tính trước	…%		
5	Thuế GTGT	…%		
	Tổng cộng			

PHỤ LỤC 01.1: CHI PHÍ CHUYÊN GIA

STT	Tên	*Chức danh bố trí trong gói dịch vụ*	*Địa điểm làm việc*	Số công (người/ngày)					*Tổng số ngày công*	*Đơn giá (đồng/ ngày)*	*Thành tiền (đồng)*
				Hạng mục công việc 1	*Hạng mục công việc 2*	…	…	…			
1	*[Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A]*	*[Tư vấn trưởng]*	*[Công ty]*	*[2.0 ngày]*	*[2.0 ngày]*						
			[Thực địa]	*[1 ngày]*	*[1 ngày]*						
2											
Tổng cộng											

[1] Liệt kê các hạng mục công việc phải thực hiện
[2] Cột này thể hiện số công của mỗi nhân sự làm việc tại công ty (bằng tổng các cột (1)+(2)+...+(n)).
[3] Cột này thể hiện số công của mỗi nhân sự làm việc tại thực địa (bằng tổng các cột (1)+(2)+...+(n)).

PHỤ LỤC 01.2: CHI PHÍ KHÁC

TT	Khoản mục chi phí	Đơn vị tính	Khối lượng/ ngày	Thời gian (ngày)	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
I	**Chi phí khấu hao tài sản, Thiết bị**						
1							
2							
II	**Chi phí văn phòng phẩm**						
1							
2							
III	**Chi phí khác**						
1							
2							
	Tổng cộng						

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
NHÀ XUẤT BẢN GIÁO DỤC VIỆT NAM

PHỤ LỤC 02: TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ CHÀO GIÁ

(Đính kèm Công văn số 2010/NXBGDVN ngày 17./.11./2026 của Công ty TNHH MTV Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam)

STT	Tiêu chuẩn	Mức yêu cầu tối thiểu
1	**Kinh nghiệm và năng lực của nhà cung cấp**	
1.1	Kinh nghiệm chung về lĩnh vực tư vấn thẩm định giá	- Các doanh nghiệp thẩm định giá được thành lập và hoạt động tại Việt Nam theo quy định của pháp luật và được Bộ Tài chính cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ thẩm định giá theo quy định của pháp luật về giá và thẩm định giá và có tên trong thông báo của Bộ Tài chính về doanh nghiệp thẩm định giá năm 2026 trong đó có ít nhất 3 thẩm định viên đăng ký hành nghề tại công ty. - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm (60 tháng hoạt động liên tục tính đến thời điểm nộp hồ sơ chào giá dịch vụ thẩm định giá này). - Không nằm trong diện giải thể, phá sản, tổ chức lại hoặc kiểm soát đặc biệt của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
	Tài liệu chứng minh: Hồ sơ giới thiệu năng lực của Công ty, giới thiệu quy trình nghiệp vụ (nếu có), Giấy ĐKKD, Giấy phép hành nghề thẩm định giá và các tài liệu liên quan khác (nếu có)	
1.2	Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tư vấn Xác định giá trị doanh nghiệp hoặc giá khởi điểm để cổ phần hóa hoặc thoái vốn/chuyển nhượng vốn trong khoảng thời gian từ năm 2024 trở lại đây.	Tối thiểu 03 Hợp đồng tương tự
	Tài liệu chứng minh: Hợp đồng tư vấn, BB nghiệm thu Thanh lý hoặc hóa đơn tài chính hoặc văn bản xác nhận của chủ đầu tư về việc đã hoàn thành hợp đồng.	

STT	Tiêu chuẩn	Mức yêu cầu tối thiểu
1.3	Uy tín của nhà cung cấp	Có cam kết không vi phạm về uy tín nhà cung cấp dịch vụ từ năm 2024 đến thời điểm kết thúc nhận báo giá, bao gồm: không đối chiếu tài liệu, không thương thảo hợp đồng (nếu có) hoặc có quyết định trúng thầu nhưng không hoàn thiện, ký kết hợp đồng (trừ trường hợp bất khả kháng), không có hợp đồng tự bỏ dở do lỗi của nhà cung cấp.
1.4	Năng lực tài chính của nhà cung cấp: *Tài liệu chứng minh: Báo cáo tài chính hoặc báo cáo thuế*	Lợi nhuận 02 năm (2024, 2025) >0
2	**Nhân sự**	
	+ Tư vấn trưởng/Trưởng nhóm tư vấn: Tối thiểu 01 người + Các chuyên gia tư vấn là thẩm định viên: Tối thiểu 01 người + Các chuyên gia tư vấn khác: Tối thiểu 01 người	+ Tư vấn trưởng/Trưởng nhóm tư vấn: Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các chuyên ngành về quản trị, kinh tế, tài chính, chứng khoán, luật. Đã từng tham gia với vai trò Tư vấn trưởng/Trưởng nhóm tư vấn cho các hợp đồng tư vấn xác định giá trị doanh nghiệp để cổ phần hóa hoặc cho mục đích thoái vốn. Có thẻ thẩm định viên về giá còn hiệu lực. + Các chuyên gia tư vấn là thẩm định viên: Tốt nghiệp đại học trở lên, một trong các chuyên ngành về quản trị, kinh tế, tài chính, chứng khoán, luật. Đã từng tham gia với vai trò tư vấn cho các hợp đồng tư vấn xác định giá trị doanh nghiệp để cổ phần hóa hoặc cho mục đích thoái vốn. Có thẻ thẩm định viên về giá còn hiệu lực + Các chuyên gia tư vấn khác: Tốt nghiệp đại học trở lên, một trong các chuyên ngành về quản trị, kinh tế, tài chính, chứng khoán, luật. Đã từng tham gia với vai trò chuyên gia tư vấn pháp lý hoặc chuyên gia là trợ lý thẩm định giá.
	Tài liệu chứng minh: Bản sao Bằng cấp tốt nghiệp, Hợp đồng lao động, bản sao y công chứng thẻ thẩm định viên, tài liệu chứng minh đã từng tham gia với vai trò mà nhà cung cấp đề xuất đảm nhiệm.	
3	**Giá dịch vụ, tiến độ thực hiện công việc**	
	Tài liệu đính kèm: - *Thư chào giá dịch vụ của nhà cung cấp*	Giá chào dịch vụ hợp lý (đã bao gồm đầy đủ các loại chi phí, thuế, lệ phí… để phục vụ công tác thẩm định giá)